



## **Betriebsbestätigung für das Betriebspraktikum 2024**

(Diesen Bogen bitte in **Druckbuchstaben** ausfüllen  
und **zusammen mit dem Datenerfassungsbogen bis Montag, den 01. Juli 2023** abgeben.)

Sehr geehrte Damen und Herren,

unsere Schule führt in dem Zeitraum vom **08. bis 19. Januar 2024** ein zweiwöchiges Betriebspraktikum durch.

In dieser Zeit erhalten die Schülerinnen und Schüler den gleichen Versicherungsschutz wie in der Schule (Unfall- und Haftpflichtversicherung). Eine finanzielle Vergütung an die Praktikantinnen und Praktikanten erfolgt nicht. Die Arbeitszeit beträgt bei Jugendlichen über 16 Jahren maximal acht Stunden täglich, bzw. 40 Stunden wöchentlich, zuzüglich Pausen. Jugendliche unter 16 Jahren dürfen täglich höchstens sieben Stunden, bzw. wöchentlich 35 Stunden, zuzüglich Pausen arbeiten.

Sie sind bereit Praktikantinnen/Praktikanten aufzunehmen. Dafür bedanken wir uns sehr herzlich. Wir bitten Sie, den unteren Abschnitt auszufüllen und der Schule zurückzugeben.

Weiterhin kreuzen Sie ggf. bitte an:

- Der Schüler/ die Schülerin benötigt ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis.
- Der Schüler / die Schülerin benötigt eine Bescheinigung nach § 43 Infektionsschutzgesetz (früher: Gesundheitszeugnis).

Mit freundlichen Grüßen,

Silke Priebe, OStR'  
(Betreuung des Betriebspraktikums in der Jahrgangsstufe 10)

### Zusage des Betriebs:

Wir sind bereit, folgende Schülerin/ folgenden Schüler vom 08.01. bis zum 19.01.2024 in unserem Hause für ein Schülerbetriebspraktikum aufzunehmen:

\_\_\_\_\_  
Familienname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Klasse

\_\_\_\_\_  
Ausbildungsberuf

\_\_\_\_\_  
Beginn 1. Arbeitstag

\_\_\_\_\_  
Arbeitszeit

\_\_\_\_\_  
Bemerkungen

\_\_\_\_\_  
Tel./Durchwahl

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/in

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel/Unterschrift